**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

по страхованию имущества НКЭИС «Узбекинвест»

(включая имущества филиалов) от всех рисков (без франшизы)

1. **КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ТОВАРА**

1.1. НКЭИС «Узбекинвест» (далее Заказчик) намечает застраховать имущества, со стоимостью 13,646 млрд.сум.

1.2. Вид государственной закупки – конкурсные торги.

**2. СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.**

2.1. Общая часть включает в себя настоящую инструкцию.

**3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА.**

**УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНЫХ ТОРГАХ**

3.1. Объявление заказчика о проведении конкурсных торгов размещено на специальном информационном портале и ВЭБ-сайте Компании не менее чем за 10 дней до даты окончания срока приема предложений от участников конкурса.

3.2. Участниками конкурсных торгов могут быт страховые компании имеющие лицензию на осуществление страховой деятельности согласно действующему законодательству РУз. и заявившие о своем намерении участвовать в конкурсе на предложенных условиях.

3.3. Участники конкурса несут все расходы, связанные с подготовкой и представлением своего конкурсного предложения. При этом ни заказчик конкурсных торгов, ни закупочная комиссия не несут никакой ответственности по данным расходам независимо от результатов конкурсных торгов.

3.4. Конкурсное предложение участника конкурса должна соответствовать требованиям, указанные в конкурсной документации.

**4. ИЗМЕНЕНИЯ И УТОЧНЕНИЯ**

4.1. Заказчик имеет право принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений на участие в конкурсных торгах. При этом, изменение услуг не допускаются, а срок окончания подачи конкурсных предложений в этом конкурсе продлевается не менее, чем на десять дней с даты внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно, с этим вносятся изменения в объявлении о проведении конкурсных торгов объекта, если будет изменена информация, указанная в объявлении.

4.2. В срок не позднее за 2 суток до окончания принятия предложений, участник конкурса вправе письменно обратиться к заказчику за дачей разъяснений и уточнений по конкурсной документации.

4.3. Изменения, дополнения и уточнения в конкурсной документации оформляются в виде "Уведомления участникам конкурса", которое становится дополнением к конкурсной документации. Изменения, дополнения или уточнения, не оформленные подобным образом, не имеют силы. Заказчик или организатор конкурсных торгов не несут ответственности за противоправные изменения, дополнения и уточнения, которые могут внести участники конкурса.

4.4. После получения уведомления участники конкурса должны расписаться в получении прилагаемой копии уведомления и немедленно вернуть ее заказчику.

4.5. Уточнения или инструкции, предоставленные участникам конкурса в устной форме, не являются основанием для претензий.

**5. ПОДГОТОВКА КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

5.1. Конкурсное предложение участника конкурса, вся корреспонденция и документы, относящиеся к настоящим конкурсным торгам, обмен информацией между участниками конкурса и заказчиком или ответственным за соблюдением процедуры проведения конкурса должны осуществляться на узбекском или русском языке, по выбору участника.

6**. ДОКУМЕНТЫ, ВХОДЯЩИЕ В КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

6.1. Конкурсное предложение формируется из одного пакета, в котором содержатся следующие документы:

- Копия лицензии Министерство Финансов РУз. на осуществление страховой деятельности;

- Проект договора по страхование имущества от всех рисков.

- Информация о размере страховой премии.

- Специальные предложение (-выплаты, при которых не требуется предоставление документов, - размер расходов для превентивных мероприятий в % и т.д.).

6.2 В случае расхождений между ценой, указанной прописью, и ценой, указанной цифрами, принимается цена, указанная прописью.

**7. ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

7.1. Период действия конкурсного предложения составляет 10-ть дней с момента окончания срока подачи конкурсных предложений.

**9. ФОРМА ПОДАЧИ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

8.1. Оригинал и копии конкурсного предложения должны быть напечатаны участником конкурса самостоятельно. Предложение должно быть подписано руководителем участника конкурса и скреплено его печатью.

8.2. Закупочная комиссия оставляет за собой право принять или отвергнуть любое изменение или альтернативное предложение. Изменения, отклонения, альтернативные предложения и другие факторы, превышающие требования к конкурсной документации, не принимаются во внимание при оценке конкурсного предложения.

**9. ЗАПЕЧАТЫВАНИЕ И МАРКИРОВКА КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

9.1. Конкурсное предложение, скреплённое подписью и печатью участника конкурса, направляется в запечатанном конверте организатору конкурсного торга, оформленная согласно пункта 9.2. настоящей инструкции.

9.2. Конверт обозначается следующим образом:

- указывается адрес приема конкурсного предложения;

- наименование участника конкурса;

- наименование предмета конкурсных торгов и указывается номер лота;

- дата подачи конкурсного предложения.

9.3. Изменения или уведомление о снятии конкурсного предложения направляются организатору конкурсного торга в запечатанных конвертах, скрепленных подписью и печатью участника конкурса.

9.4. На конверте с уведомлением о снятии конкурсного предложения указывается:

- наименование участника конкурса;

- наименование предмета конкурсных торгов;

- надпись «уведомление о снятии конкурсного предложения», номер лота;

- дата подачи уведомления о снятии конкурсного предложения

**10. ПОДАЧА КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

10.1. Конкурсные предложения должны быть представлены организатору конкурсных торгов в рабочие дни с 10-00 утра до 17-00 вечера к сроку и по адресу, указанным в объявлении о проведении конкурса.

10.2. В случае если заказчик принял решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в конкурсе, заказчик продлит срок окончания подачи предложений на этом конкурсе не менее чем на 10-ть дней с момента внесения изменений в конкурсную документацию. Одновременно, заказчик разместит соответствующее объявление на специальном информационном портале.

**11. ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ СНЯТИЕ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

11.1. Не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений участник конкурса может внести изменения в своё предоставленное конкурсное предложение или снять его при условии, что данные изменения или уведомление о снятии конкурсного предложения представлены организатору конкурсных торгов в письменном виде.

11.2. Изменения, вносимые участником конкурса, или уведомление о снятии своего конкурсного предложения должны быть подготовлены, запечатаны и оформлены в соответствии с требованиями пункта 9.4 настоящей инструкции, и доставлены до окончания срока подачи конкурсных предложений, указанного в п. 11.1.

11.3. После окончания срока подачи конкурсных предложений изменения в конкурсные предложения не вносятся.

**12. ВСКРЫТИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

12.1. Конкурсные торги будут проводиться по адресу: город Ташкент, Чиланзарский район, квартал Ц, ул.Чупон-ота,6

12.2. Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями проводится в присутствии участников конкурса или их уполномоченных представителей, изъявившие желание участвовать на заседаниях закупочной комиссии, в день и час, указанные в уведомлениях организатора конкурсных торгов.

12.3. Присутствующие уполномоченные представители участников конкурса должны поставить свои подписи в реестре присутствующих в знак свидетельства о своем присутствии.

12.4. Закупочная комиссия объявляет участников конкурса, приславших уведомления о снятии своих предложений (если таковые имелись).

12.5. Конкурсные предложения, по которым было подано уведомление о снятии предложения, не вскрываются. Конкурсные предложения, поступившие после истечения последнего срока подачи предложений, не рассматриваются. Дата представления конкурсных предложений определяется по отметке организатора конкурсных торгов о получении конкурсного предложения.

12.6. Рассмотрение и оценка содержимого конкурсных предложений, а также определение победителя конкурсных торгов или принятие другого решения производится в отсутствие участников конкурса на закрытых заседаниях закупочной комиссии. Информация касательно изучения и оценки конкурсных предложений участников конкурса не разглашается (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

12.7. Ответственность за сохранность полученных конкурсных предложений до вскрытия несет заказчик, При этом, срок хранения оригиналов конкурсных предложений – в течении 3-х лет после выполнения договорных обязательств со стороны Заказчика и Победителя конкурсных торгов.

12.8. Период рассмотрения и оценки конкурсных предложений составляет 10-ть дней с момента окончания срока подачи конкурсных предложений.

12.9. Закупочная комиссия осматривает конверты всех конкурсных предложений участников конкурса, внешний вид которых должен соответствовать требованиям, утвержденным закупочной комиссией.

12.10. Если упаковка конкурсных предложений повреждена или конкурсное предложение было переупаковано без ведома участника конкурса, то участник конкурса имеет право заявить об этом на заседании закупочной комиссии при вскрытии его конкурсного предложения. В этом случае закупочная комиссия обязана приостановить конкурсные торги, вернуть участнику конкурса его конкурсное предложение для проверки.

12.11. До вскрытия конвертов с конкурсными предложениями участников конкурса объявляется предельная стоимость конкурсного объекта и сроки выполнения работ на конкурсном объекте, установленные заказчиком;

12.12. Вскрываются конверты с конкурсными предложениями участников конкурса, объявляются цены участников конкурса и их сроки окончания работ и представления услуги, проверяется комплектность и правильность оформления конкурсных предложений участников конкурса на соответствие их условиям конкурсной документации (в том числе, наличие всех Приложений, включенные в конкурсную документацию конкурсного объекта;

12.13. Все решения закупочной комиссии принимаются большинством голосов членов закупочной комиссии (при равенстве голосов, голос председателя закупочной комиссии считается решающим).

12.14. В случае обнаружения закупочной комиссией недостоверности информации, представленной участником конкурса, закупочная комиссия вправе отклонить такое конкурсное предложение.

12.15. Закупочная комиссия вправе не принимать во внимание незначительные отклонения конкурсных предложениях от требований конкурсной документации, если они не влияют на рейтинг других участников конкурса.

12.16. На каждом заседании закупочной комиссии оформляется протокол.

12.17. Конкурсные предложения, не допущенные закупочной комиссии к рассмотрению или отклоненные (дисквалифицированные), перечисляются в протоколах заседания закупочной комиссии с указанием причин, по которым они были отклонены или дисквалифицированы.

**13. РАЗЪЯСНЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

13.1. Для оценки и сравнения конкурсных предложений, закупочная комиссия может запросить у участников конкурса дать разъяснение по содержанию их конкурсных предложений в ходе её рассмотрения на заседаниях закупочной комиссии. При этом не допускаются разъяснения, изменяющие содержание конкурсных предложений, включая изменение цены.

**14. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.**

14.1 Ориентировочная цена страховой премии составляет – 13,6 млн.сум. Предельная цена страховой премии – 13,6 млн.сум. Предложения участников конкурса, превышающие предельную цену заказчика, дисквалифицируются.

14.2. Конкурсное предложение участника конкурса, с наилучшим условиям договора страхования для Компании, считается победившим. При равенстве условия договора, предпочтение отдается конкурсному предложению участника конкурса с наименьшей предложенной ценой.

14.3. Конкурсные предложения не рассматриваются и участники конкурса отстраняются от участия в конкурсе:

- при обнаружении записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей;

- при обнаружении у них задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей;

- если у участника конкурса имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства;

**15. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСНЫХ ТОРГОВ**

15.1. Определение и объявление победителя конкурсных торгов проводится в присутствии участников конкурса, пожелавших присутствовать.

15.2. Решение о принятии конкурсного предложения сообщается победителю конкурсного торга письменным уведомлением заказчика не позднее пяти дней после завершения конкурсных торгов.

15.3. Решение закупочной комиссии в отношении присуждения договора победителю конкурсных торгов считается окончательным и по данному вопросу с участниками конкурса, не добившимися успеха, дальнейшая полемика и обсуждение не ведется.

**16. ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА.**

16.1. В течение десяти дней со дня получении письменного уведомления заказчика о принятии конкурсного предложения участник конкурса, ставший победителем, должен подписать договор, если указанный срок не продлевается в силу прочих обстоятельств.

16.2. Если победитель конкурсных торгов отказывается от заключения договора на условиях, предусмотренные настоящей конкурсной документацией, или не предоставляет обеспечение своей гарантии по исполнению договора в установленный срок, то закупочная комиссия может признать победителем настоящих конкурсных торгов участника конкурса, который получил второе место, или назначить проведение повторных конкурсных торгов.

16.3. В случае уклонения заказчика от заключения контракта (договора) подряда на условиях, предусмотренные настоящей конкурсной документацией, победитель конкурсных торгов вправе обратиться в судебные инстанции для рассмотрения дела по существу.

**17. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

17.1. Конкурсные торги объявляются несостоявшимися, если:

17.1.1. к окончанию срока подачи конкурсных предложений поступило только одно конкурсное предложение или никто не принял участие в конкурсных торгах;

17.1.2. конкурсные предложения не соответствуют условиям конкурсной документации;

17.1.3. предложенные участниками конкурса цены превышают предельную стоимость предмета конкурсных торгов.

17.2. Объявление конкурсных торгов несостоявшимися не влечет имущественной или иной ответственности кого-либо из участников конкурсных торгов (закупочной комиссии, заказчика, организатора).

17.3. Если конкурсные торги признаны несостоявшимися проводятся повторные конкурсные торги на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к выполнению работ. При необходимости изменений условий, критериев оценки и требований к выполнению работ закупочная комиссия принимает соответствующее решение с приведением оснований.